

БЕКІТЕМІН  
 Ғылыми кеңес төрағасы  
 э.ғ.д., профессор



Е.Б.Аймағамбетов

**БҒСБК-не ғылыми атақтар беру бойынша өтініш білдіру үшін университет ізденушілерінің құжаттарын дайындау алгоритмі**

№	Әрекеттердің атаулары	Ұсынылатын құжаттар	Мерзімдері
1	Ғылыми атаққа ізденушінің университеттің Ғылыми кеңесінің төрағасы атына ғылыми атаққа ұсынуды және университет сайтында мәліметтерді орналастыруды сұраған өтініш жазуы		Ғылыми кеңес өтетін күннен 1,5 ай бұрын
2	Өтінішке келісу және виза алу:		Ізденуші туралы мәліметтерді сайтқа орналастырғанға дейін, 14 күн ішінде
	Кафедра меңгерушісі	Кафедраның қорытындысы, ізденушінің ғылыми еңбектерінің тізімі	
	Факультет деканы	Ғылыми кеңеске ұсыну	
	ҒЖ және СИД жөніндегі проректор	Ізденуші туралы анықтама	
3	Ізденушінің тіркелетін құжаттармен өтінішті Ғылыми хатшыға беруі		
4	Ізденушінің өтінішін Ғылыми кеңес төрағасына беру		
5	Ғылыми Кеңес төрағасының сәйкестікке тексеру туралы тапсырмасы:		
	<b>МҒЗЖО(ЦМНИР)</b> - ғылыми атаққа ізденушіге жарияланымдары бойынша қойылатын талаптар	Ізденушінің ғылыми еңбектерінің тізімі Ғылыми еңбектердің бедерлері	
	<b>ҚБД</b> - ғылыми-педагогикалық және педагогикалық өтілі	Еңбек кітапшасының көшірмесі, кадрларды есепке алу бойынша жеке парақ - ғылыми-педагогикалық өтілі және доцент/профессор лауазымындағы жұмыс өтілі көрсетілумен	
6	Ғылыми дәрежеге ізденуші туралы	Анықтама	Ғылыми кеңес

	ақпаратты Ғылыми хатшының университет сайтына орналастыруы	Ғылыми еңбектер тізімі Фотосуреті	өтетін күнге дейін 1 айдан кешіктірмей
7	Ғылыми атаққа ізденушінің кандидатурасын Ғылыми кеңес отырысында қарау		
8	Ізденушіге ғылыми атақ беру туралы ҚР БҒМ БҒСБК(ККСОН) алдына өтініш білдіру туралы Ғылыми кеңестің шешім қабылдауы		
9	Ізденушінің аттестациялық ісін ҚР БҒСБК-не жіберу		Ғылыми кеңес өтетін күннен бір апта ішінде
	Дәлелді өтініш		
	Ілеспе хат - материалдарды жөнелту күні көрсетілген, Ғылыми кеңес төрағасы қол қойған, ұйымның бланкісіндегі ұсыныс		
	Еңбектердің тізімі және тиісті жарияланымдардың көшірмелері		
	Ізденушінің ғылыми және педагогикалық қызметі көрсетілетін, Университеттің Ғылыми кеңесі отырысының хаттамасынан үзінді		
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білімі, ғылыми дәрежелері мен атақтары туралы дипломдардың көшірмелері		
	ҚБД растаған, кадрларды есепке алу бойынша жеке парақ		
	ҚБД растаған, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек қызметін растайтын, құжаттың көшірмесі		
	Шәкірттер даярлауын (ғылыми дәрежесі бар тұлғаларды) растайтын, ресми құжаттардың көшірмелері немесе монографияның немесе оқу құралының (оқу (оқу-әдістемелік) құралының) түпнұсқасы		
	Азаматтың қазақ, орыс және ағылшын тілдеріндегі тегінің, атының және әкесінің атының (егер болса) жазылуы туралы мәліметтер		

*«Ғылыми атақ (қауымдастырылған профессор) (доцент), профессор» беру Ережелерін бекіту туралы» 2011 жылғы 31 наурыздағы № 128 (толықтырулармен және өзгерістермен) ҚР БҒМ бұйрығы негізінде жасалды*

Ғылыми хатшы



А.А. Легостаева